

Stanovy spolku Sdružení pro kariérové poradenství a kariérový rozvoj

Čl. 1

Název a sídlo

Název: Sdružení pro kariérové poradenství a kariérový rozvoj, z.s.

Sídlo: Zborovská 81/58, Malá Strana, 15000 Praha 5

Čl. 2

Charakter spolku

Spolek je profesní platforma pro odborníky v oblasti kariérového poradenství a další zájemce o tuto oblast zaměřená na podporu kvality a dostupnosti kariérového poradenství v celoživotní perspektivě a v mezinárodním kontextu vzniklá podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Čl. 3

Základní účel spolku

Základním účelem spolku je rozvoj kariérového poradenství v oblastech:

- profesního rozvoje kariérových poradců,
- síťování a sdílení zkušeností,
- partnerství s organizacemi na národní i mezinárodní úrovni,
- prezentace a propagace kariérového poradenství u široké veřejnosti.

Čl. 4.

Formy hlavní činnosti spolku

Formy hlavní činnosti spolku jsou:

- komunikace a informační činnost v oblasti kariérového poradenství,
- účast v odborných diskusích,
- profesně rozvojová činnost jako přednášky, kurzy, semináře a jiné vzdělávací aktivity,
- organizace setkání kariérových poradců a zájemců o oblast kariérového poradenství s cílem sdílet zkušenosti a síťovat,

- participace na aktivitách a projektech v oblasti kariérového poradenství a rozvoje kariéry,
- mezioborová spolupráce,
- mezinárodní spolupráce s odbornými partnery,
- zapojení do výzkumných aktivit.

Čl. 5

Vedlejší činnosti spolku

Spolek realizuje v rámci profesního rozvoje poradenských pracovníků a zájemců o vzdělávání v kariérovém poradenství vzdělávací, poradenské, přednáškové, výzkumné a projektové aktivity za úplatu a za účelem dosažení zisku, který bude použit k realizaci základního účelu spolku.

Čl. 6

Členství ve spolku

Členem spolku může být fyzická osoba starší 18 let, která souhlasí s těmito stanovami a která má profesní vztah nebo projevuje aktivní zájem o oblast kariérového poradenství a rozvoje kariéry. Členství vzniká na základě schválení písemné přihlášky radou spolku.

Člen spolku má právo:

- účastnit se jednání členské schůze,
- volit orgány spolku a být volen do těchto orgánů, předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
- podílet se na praktické činnosti spolku,
- znát aktuální seznam členů spolku a jejich kontaktní informace.

Člen spolku má povinnost:

- dodržovat stanovy a plnit rozhodnutí orgánů spolku,
- platit členský příspěvek,
- aktivně hájit a upevňovat zájmy spolku, dodržovat všechny vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
- účastnit se jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce.

Osoba pověřená radou spolku vede seznam členů spolku (jméno, telefon, email). V případě zájmu o účast na zasedání členské schůze spolku pomocí prostředků komunikace na dálku (například Skype) je uvedeno i uživatelské jméno.

Členství ve spolku zaniká:

- doručením písemného oznámení člena o tom, že vystupuje, radě spolku,
- úmrtím člena spolku,
- zánikem spolku,
- vyloučením člena spolku členskou schůzí v případě, že člen opakovaně i přes písemné napomenutí radou porušuje stanovy spolku.

Členská schůze může zvolit čestným členem spolku každého, kdo projeví zájem o spolupráci a koná v souladu se stanovami. Čestný člen nemá žádná práva ani povinnosti, vyjma těch, které mu stanovy výslovně přiznávají, popř. ukládají.

Člen je povinen před skončením členství vypořádat veškeré případné závazky vůči spolku.

Čl. 7

Organizační uspořádání

Strukturu orgánů spolku tvoří:

- členská schůze
- rada

Členská schůze

1. Nejvyšším orgánem spolku je členská schůze jeho členů, která se schází nejméně jednou ročně, aby:

- schválila stanovy spolku a změny těchto stanov,
- zvolila radu spolku, případně ji odvolala,
- schválila rozpočet spolku předkládaný radou,
- schválila zprávu o činnosti spolku předkládanou radou a účetní závěrku za předešlý rok,
- určila koncepci spolku a jeho cíle na příští období,
- schválila výši členského příspěvku,
- rozhodla o vyloučení některého člena,

- zvolila čestné členy spolku,
- rozhodla o případném zániku spolku.

2. Zasedání členské schůze spolku svolává rada spolku. Rada je povinna do 1 měsíce svolat členskou schůzi, pokud ji o to požádá alespoň jedna třetina členů spolku. Rozhodnutí o vyloučení člena spolku a o zániku spolku jsou přijímána dvoutřetinovou většinou přítomných členů spolku. Stanovy spolku lze měnit dvoutřetinovou většinou přítomných členů spolku. Členská schůze je usnášeníschopná, účastni-li se zasedání nadpoloviční většina všech členů spolku.

3. Termín zasedání členské schůze spolku má být nařízen nejméně 14 dnů po rozeslání pozvánek. Termín náhradního zasedání členské schůze jako nejvyššího orgánu spolku lze určit i způsobem, že začíná uplynutím 15 minut od začátku původně svolaného zasedání.

4. Pozvánka na zasedání členské schůze spolku vždy obsahuje místo, čas a pořad jednání zasedání, a dále termín náhradního zasedání pro případ, že členská schůze spolku nebude usnášeníschopná.

5. Není-li schopna se usnášet, koná se náhradní členská schůze spolku v termínu náhradního zasedání uvedeném v pozvánce na členskou schůzi spolku. Náhradní zasedání členské schůze spolku je usnášeníschopné bez ohledu na počet přítomných členů.

6. Zasedání členské schůze spolku se může uskutečnit i pomocí prostředků komunikace na dálku (Skype). V takovém případě jsou členové spolku povinni se identifikovat prostřednictvím svého uživatelského jména, pod kterým používají prostředek komunikace na dálku a které uvedli v přihlášce o členství. Tento údaj členů je uveden v seznamu členů spolku vedeném pověřeným členem rady spolku a členové se přihlášením pod uvedeným uživatelským jménem identifikují při ověřování usnášeníschopnosti zasedání členské schůze spolku. Není-li na zasedání členské schůze spolku uskutečňovaném pomocí prostředků komunikace na dálku přítomen člen rady spolku pověřený vedením seznamu členů spolku, nelze považovat takto svolané zasedání členské schůze spolku za usnášeníschopné.

7. Hlasování je možné i za použití emailové komunikace (per rollam). V případě takového rozhodování zašle na e-mailové adresy členů uvedené v seznamu členů rada návrh rozhodnutí, který dále obsahuje lhůtu nejméně 3 pracovních dnů pro doručení vyjádření člena a případně podklady potřebné pro rozhodování. Nedoručí-li člen ve stanovené lhůtě vyjádření k návrhu, platí, že se zdržel hlasování. Pro přijetí rozhodnutí per rollam je potřeba většiny hlasů členů s hlasovacím právem. Většina se počítá z celkového počtu hlasů všech

členů s hlasovacím právem..

Rada

1. Rada je statutárním a zároveň výkonným orgánem spolku. Řídí činnost spolku mezi zasedáními členské schůze a plní úkoly uložené jí členskou schůzí.
2. Rada spolku má 5 členů, které volí členská schůze veřejnou volbou.
3. Rada rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů rady.

Čl. 8

Jednání jménem spolku

Jménem spolku jedná každý člen rady samostatně. Jednat může také člen spolku na základě písemného zmocnění některého člena rady.

Čl. 9

Hospodaření spolku

1. Za hospodaření spolku odpovídá rada. Spolek hospodaří podle ročního rozpočtu sestaveného radou a schváleného členskou schůzí.
2. K zajištění běžného hospodaření, k nakládání s majetkovými hodnotami do výše 5.000 Kč, k vedení účetnictví a k zajištění plnění daňových povinností jmenuje rada z členů spolku pokladníka.
3. Příjmy spolku tvoří příspěvky jeho členů, dary, dotace, další příjmy z neziskové činnosti v souladu s účelem spolku a příjmy z vedlejší činnosti.
4. Výdaje spolku jsou zaměřeny na uskutečňování účelu spolku a vydávány v souladu s formami jeho činnosti.

Čl. 10

Způsob majetkového vypořádání při zániku spolku

V případě zániku spolku je jeho majetek po provedené likvidaci bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku. Jestliže nebude

tato osoba nalezena do 3 měsíců od ukončení likvidace, rozdělí se zbývající majetek rovným dílem mezi členy spolku.





Čl. 11

Závěrečná ustanovení

Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.

Zakládající členové spolku: viz Listinu přítomných jako přílohu zápisu z ustanovující členské schůze ze dne 31.1.2017.

První členové rady:

Jméno	Podpis
Alice Müllerová	
Andrea Csirke	
Zuzana Freibergová	
Lukáš Vlček	
Kateřina Hašková	